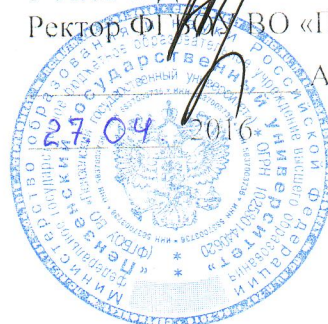




МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
образования «Пензенский  
государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ПГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО «ПГУ»

А.Д. Гуляков



## ПОЛОЖЕНИЕ

27.04 2016 № 01/29-02

о Научно-исследовательском  
институте фундаментальных и  
прикладных исследований

### 1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательский институт фундаментальных и прикладных исследований (далее – Институт) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Пензенский государственный ПГУ» (далее ПГУ).

1.2. Сокращенное наименование Института: НИИ ФиПИ ПГУ.

1.3. Местонахождение дирекции Института: 440026, г. Пенза, ул. Красная, 40, корпус № 8.

1.4. Институт осуществляет научную деятельность с целью решения актуальных проблем в области развития междисциплинарных направлений науки ПГУ: информационные технологии, биомедицинские технологии, комплексная безопасность и междисциплинарные аспекты формирования Российской нации; проведения консультативной и организационно-методической работы; пропаганды научных достижений науки и техники; создания инновационной стратегии и инфраструктуры научно - исследовательской деятельности на основе единства учебной и научной работы ПГУ.

1.5. Институт осуществляет свою деятельность в сотрудничестве и взаимосвязи со структурными подразделениями ПГУ, выполняет с ними совместные научные исследования, участвует в пределах своей компетенции в проведении учебного процесса в ПГУ.

1.6. Институт проводит теоретические, экспериментальные, фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования на современном научном уровне, разрабатывает новые научные направления, принимает активное участие в различных научных конференциях и форумах, конкурсах и выставках на региональном и федеральном уровнях.

1.7. Институт непосредственно подчиняется проректору по научной работе и инновационной деятельности ПГУ.

1.8. Непосредственное руководство деятельностью Института осуществляет директор Института и в случае его отсутствия зам. директора Института, назначаемый приказом ректора.

1.9. Директор Института назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора ПГУ в установленном законодательством порядке. Права и обязанности директора Института определяются ректором ПГУ.

1.10. Директор Института, в пределах своей компетенции, имеет право издавать распоряжения, обязательные для всех работников, касающиеся обеспечения научной деятельности и реализации основных задач Института.

1.11. Институт в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, приказами и инструкциями Минобрнауки РФ, уставом и правилами внутреннего распорядка ПГУ, приказами ректора и распоряжениями проректора по научной и



инновационной деятельности ПГУ, настоящим Положением и иными нормативными актами, принятыми в ПГУ в установленном порядке.

1.12. Делопроизводство в Институте осуществляется работником Института, назначаемый приказом ректора. Формирование дел производится в соответствии с утвержденной в ПГУ номенклатурой дел.

## **2. Основные задачи Института**

2.1. Осуществление и координация фундаментальных и прикладных исследований, направленных на получение новых знаний об основных закономерностях функционирования и развития науки и техники в РФ.

2.2. Разработка научных основ организации и поиск новых принципов решения прикладных социально-экономических задач.

2.3. Научно-методическое, экспертно-аналитическое и консультативное сопровождение инновационных процессов в научно-технической и социальной сфере.

2.4. Организация научных исследований по принципиально новым направлениям, профильным для деятельности Института.

2.5. Развитие фундаментальных исследований как основы для создания новых знаний, освоения новых образовательных технологий, развития научных школ и временных научных коллективов по профилю деятельности Института.

2.6. Обеспечение взаимодействия фундаментальной и прикладной науки с образовательным процессом на всех его стадиях, включая использование результатов совместных научно-исследовательских работ (далее НИР) в лекционных курсах, экспериментальной базы для выполнения учебно-исследовательских, лабораторных и курсовых работ, производственной и преддипломной практики. Реализация результатов НИР, в том числе разработка учебных и методических пособий, проектов нормативных и методических документов по изучаемым проблемам.

2.7. Научно-методическое сопровождение и организационное обеспечение условий для непрерывного профессионального развития и повышения научной, творческой и научно-методической квалификации кадров ПГУ.

2.8. Организация и участие в проведении научно-практических мероприятий по актуальным проблемам в профильных для Института в областях науки и практики с целью обмена достижениями, накопленным опытом, а также специалистами с ведущими зарубежными школами, проведение совместных научных исследований на основе договоров (соглашений).

2.9. Обеспечение условий для повышения квалификации работников Института, студентов и специалистов ПГУ путем подготовки кадров в форме аспирантуры, докторантуры, соискательства, а также проведения соответствующих курсов и циклов обучения специалистов по профилю научной деятельности Института в формате дополнительных образовательных услуг.

2.10. Оказание консультативной помощи органам и учреждениям по профилю научной деятельности Института в пределах своей компетенции.

## **3. Компетенция Института**

К компетенции Института относятся:

3.1. Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, направленных на решение актуальных проблем в области развития междисциплинарных направлений науки:

- информационные технологии;
- биомедицинские технологии;
- комплексная безопасность;
- региональные формирования Российской нации.



3.2. Создание качественно новой экспериментальной научной базы высшего и дополнительного профессионального образования и оказание методической и консультативной помощи сторонним организациям, ведущим с ПГУ совместные исследования профильные для деятельности Института и различным категориям населения, в том числе и за рубежом.

3.3. Организация научного и научно-технического сотрудничества с зарубежными учебными заведениями, научными учреждениями и производственными организациями. Организация и проведение внутривузовских, российских, международных съездов, конференций, симпозиумов по актуальным проблемам Института.

3.4. Содействие росту престижа ПГУ как образовательного учреждения, становлению его позитивной репутации, общественному признанию в образовательном и научном сообществе.

3.5. Установление продуктивных контактов и связей с российскими, зарубежными и международными организациями и фондами; разработка и реализация программ сотрудничества ПГУ с другими структурами в области научно-исследовательской деятельности; расширение международного научного сотрудничества с учебными заведениями, учреждениями и другими организациями зарубежных стран с целью вхождения в мировую систему науки и образования и совместной разработки научной продукции.

3.6. Обеспечение защиты приоритета изобретений Института.

#### **4. Структура и штатное расписание Института**

4.1. Структура и штаты Института определяются с учетом основных задач, специфики и объема научно-исследовательских работ, исходя из финансовых и материально-технических возможностей обеспечения научных исследований в ПГУ.

4.2. Структура и штаты Института утверждаются ректором ПГУ по представлению проректора по научной и инновационной деятельности и директора Института в установленном порядке. Подчиненность подразделений Института регулируется директором Института.

4.3. Функции структурных подразделений Института определяются Положениями о них, утвержденными в установленном в ПГУ порядке.

4.4. Структурное подразделение возглавляет руководитель, действующий на основании Положения о соответствующем подразделении и должностной инструкции, утвержденной в установленном в ПГУ порядке.

4.5. Права и обязанности работников Института определяются действующим законодательством Российской Федерации, приказами и инструкциями Минобрнауки РФ, уставом ПГУ, правилами внутреннего распорядка, приказами ректора, распоряжениями проректора по научной и инновационной деятельности, положениями о структурных подразделениях, должностными инструкциями, утвержденными в установленном в ПГУ порядке.

4.6. Прием на работу и увольнение работников ПГУ осуществляется приказом ректора ПГУ по представлению директора Института при согласовании с проректором по научной и инновационной деятельности в соответствии с действующим законодательством и порядком, установленным в ПГУ.

4.7. Основными источниками финансирования Института являются ассигнования из Федерального бюджета, поступления от выполняемых возмездных договоров НИР, благотворительные взносы, иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. Организация работы Института**

5.1. План научных исследований и разработок осуществляется научным и научно-вспомогательным персоналом Института, а также аспирантами, докторантами и соискателями на базе подразделений Института.



5.2. План НИР Института разрабатывается на основании планов структурных подразделений Института, исходя из государственных заданий, профиля Института, его научных и экономических интересов.

5.3. По результатам деятельности Института предоставляются отчеты по установленным формам.

5.4. Работа работников Института организуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ПГУ, Правилами внутреннего распорядка, приказами ректора, распоряжениями проректора по научной и инновационной деятельности, настоящим Положением, Положениями о структурных подразделениях, должностными инструкциями и иными локальными актами ПГУ, утвержденными в установленном порядке. Режим работы работников Института устанавливается с 8:00 до 17:00 по пятидневной рабочей неделе, обеденный перерыв с 12:00 до 12:45.

5.5. Особенности режима работы отдельных категорий работников определяются в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Вопрос о совместительстве работников, совмещении профессий (должностей), увеличении объема выполняемых работ и связанных с этим доплатах решается в соответствии с действующим законодательством.

5.7. В целях организации работы Института использует в качестве материального обеспечения имущество ПГУ, закрепленное за Институтом для выполнения поставленных задач или полученное в безвозмездное временное пользование оборудование российских и/или иностранных производителей.

## 6. Научно-исследовательская работа Института

6.1. НИР Института осуществляется в соответствии с научным направлением Института и тематикой научно-исследовательских работ, соответствующих профилю и научным проблемам Института.

6.2. Деятельность Института в области научно-исследовательской работы должна быть сосредоточена в следующих направлениях:

- выполнение НИР, включенных в программы федеральных органов исполнительной власти, направленных на решение актуальных проблем фундаментального и прикладного характера, соответствующих профилю Института;
- участие работников Института в проведении научных исследований в рамках государственных, отраслевых, федеральных целевых, региональных программах научных исследований, в грантах на научные исследования;
- подготовка публикаций по результатам НИР работников Института;
- издание с участием Института сборников научных трудов, получение патентов, защита диссертаций на соискание учёных степеней;
- обсуждения законченных научно-исследовательских работ и предоставление рекомендаций к их защите, участия во внедрении результатов научных исследований в практику организаций и(или) высшего (послевузовского) профессионального образования;
- участие в работе научно-технического совета;
- проведение на базе Института научно-практических семинаров, конференций, симпозиумов, съездов, конгрессов;
- участие работников Института в научно-практических семинарах, конференциях, симпозиумах и других мероприятиях в России и за рубежом;
- достижение экономической эффективности НИР;
- достижение соответствия материальной базы НИР современным научным достижениям.

6.3. Деятельность Института в области научно-исследовательской работы должна обеспечивать аттестацию Института без замечаний по разделу «научно-исследовательская работа».



## 7. Деятельность Института в системе менеджмента качества ПГУ

7.1. Институт принимает активное участие в совершенствовании системы менеджмента качества (СМК) ПГУ.

7.2. В рамках СМК ПГУ функционирует система, основанная на принципах международных стандартов ИСО серии 9000 и направленная на повышение результативности всех процессов деятельности Института на удовлетворение потребностей обучающихся, работников и работодателей.

7.3. Показатели результативности и эффективности работы Института должны соответствовать отчетным и критериальным показателям ПГУ, по которым осуществляется лицензирование и государственная аккредитация специальностей (направлений подготовки) в ПГУ, а также сертификация СМК.

7.4. Приказом ректора ПГУ, по представлению директора Института, назначается Уполномоченный по качеству, ответственный за поддержание в рабочем состоянии процессов и документации СМК, а также отвечающий за доведение до персонала сведений о СМК.

7.5. Документация СМК Института ведется в соответствии с номенклатурой дел ПГУ, которая утверждается в установленном порядке.

## 8. Взаимоотношения Института с другими структурными подразделениями

8.1. Взаимоотношения Института с другими подразделениями ПГУ строятся как отношения "исполнитель-потребитель (заказчик)" в цепи процессов либо как партнерские отношения по взаимному обмену информацией и совместному выполнению отдельных видов работ (проектов, программ).

8.2. Взаимоотношения Института с ПГУ для отчетности и предоставления информации о состоянии научно-исследовательского процесса Институт готовит данные по формам и в сроки, устанавливаемые нормативной документацией ПГУ, решениями Ученого совета, распоряжениями по ПГУ.

8.3. Взаимоотношения с другими службами и структурными подразделениями осуществляются Институтном на основе положений о соответствующих службах и структурных подразделениях.

## 9. Заключительные положения

9.1. Институт в установленном порядке несет ответственность за несвоевременное и некачественное исполнение научно-исследовательских и иных работ, выполняемых в соответствии с возложенными на него задачами, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом ПГУ, действующими инструкциями и другими нормативными актами.

9.2. Работники Института несут ответственность в установленном порядке за некачественное и несвоевременное выполнение своих обязанностей, возложенных на них должностными инструкциями, а также в иных случаях, предусмотренных, законодательством Российской Федерации, Уставом ПГУ, действующими инструкциями, Положениями о структурных подразделениях, приказами и иными нормативными актами.


9.3. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, предусмотренном Уставом ПГУ.

Зам. директора  
научно-исследовательского  
института фундаментальных и  
прикладных исследований

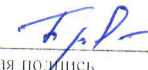


А.Ю. Тычков

Проректор по научной работе  
и инновационной деятельности,  
директор НИИ ФиПИ

  
личная подпись И.И. Артемов  
21.04.2016  
дата

Начальник Правового управления

  
личная подпись К.Б. Филиппов  
20.04.2016  
дата

Начальник Управления стратегического  
развития и системы качества

  
личная подпись О.И. Беляков  
19.04.2016  
дата