Приложение 2

## Приложение 2.1. Форма описи документов

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в конкурсном отборе на предоставление грантов на государственную поддержку Центров на базе на базе образовательных организаций высшего образования и научных организаций

(наименование участника конкурса) представляет в составе заявки на участие в ххххххх ниже перечисленные документы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п\п | Наименование документов | Стр.с \_\_ по \_ | Кол-во стр. | Приложение |
| 1 | Сопроводительное письмо |  |  | Приложение № 1 |
| 2 | Документы, подтверждающие соответствие заявителя требованиям к участникам конкурсного отбора |  |  | Приложение №2 |
| 3 | Анкета организации, на базе которой планируется создание Центра |  |  | Приложение №3 |
| 4 | Сведения о составе, квалификации, материально-технической базе участников Консорциума |  |  | Приложение №4 |
| 5 | Заверенная копия Соглашения о формировании Консорциума |  |  | Приложение №5 |
| 6 | Программа Центра |  |  | Приложение №6 |
| 7 | Проект Договора о предоставлении гранта |  |  | Приложение №7 |
| 8 | Соглашение об обработке персональных данных |  |  | Приложение №8 |
| 9 | Иные документы |  |  |  |
|  | **ВСЕГО листов:** |  |  |  |

## Приложение 2.2. Форма заявки на участие в конкурсном отборе

Дата, исх. номер

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ

в конкурсном отборе на предоставление грантов на государственную поддержку Центров на базе образовательных организаций высшего образования и научных организаций

(наименование организации-заявителя с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, почтового и электронного адреса, номера контактного телефона) в лице, (наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица) сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе на предоставление грантов на государственную поддержку Центров на базе на базе образовательных организаций высшего образования и научных организаций (далее - конкурс) на условиях, установленных в объявлении о проведении конкурса и конкурсной документации.

1. Мы предлагаем реализацию программу создания и развития Центра Национальной технологической инициативы (далее – Центр) *(наименование организации-заявителя с указанием организационно-правовой формы)* на условиях, изложенных в Приложении … «Программа создания и развития Центра», которая является неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в конкурсном отборе.
2. Мы согласны с тем, что в случае, если в объеме запрашиваемого гранта нами не были учтены какие-либо расходы на реализацию программы создания Центра, они будут покрыты в полном объеме за счет финансовых ресурсов участника конкурса.
3. Настоящей заявкой на участие в конкурсном отборе сообщаем, что в отношении (наименование организации-заявителя) отсутствует:

- проведение ликвидации и решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

* приостановление деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе;
* задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период либо нами обжалуется наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день подачи заявки на участие в открытом публичном конкурсном отборе не принято.
1. Настоящим гарантируем достоверность сведений, представленных нами в заявке на участие в конкурсном отборе.
2. Являясь оператором персональных данных, настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Заявке лиц на обработку их данных АО «РВК», оператором конкурсного отбора, экспертной организацией, комиссией по предварительному отбору, конкурсной комиссией и иными лицами, задействованным в оценке Заявок и проведении Конкурса в соответствии с положением о Конкурсном отборе, раскрытии информации в общедоступных источниках персональных данных, относящихся к Конкурсу, последующее хранение информации о Конкурсном отборе и Заявках в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации, а также необходимого для защиты прав и законных интересов АО «РВК» в суде (далее – Обработка).
3. Подтверждаем, что в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, лица, чьи данные переданы в рамках Заявки, уведомлены о факте передачи их данных АО «РВК» в соответствии с требованиями такого законодательства. По запросу АО «РВК» обязуемся предоставить документы, подтверждающие получение вышеуказанных согласий.
4. Мы освобождаем АО «РВК» от любой ответственности в связи с обработкой, вызванной отсутствием вышеуказанных согласий, в том числе, берем на себя обязательства возместить АО «РВК» убытки, понесенные в связи с предъявлением АО «РВК» претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены.
5. В случае, если заявка для участия в конкурсном отборе *(наименование организации-заявителя)* будет допущена конкурсной комиссией к участию в конкурсном отборе, обязуемся обеспечить возможность осуществления АО «РВК» или уполномоченными ей организациями оценки условий реализации программы создания Центра (соответствия перечню требований и оценки потенциала участника).
6. В случае признания нас победителем конкурса, мы берем на себя обязательства подписать соглашение с АО «РВК» в соответствии с конкурсной документацией и представлять отчеты о целевом использовании гранта.
7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с АО «РВК» нами уполномочен: (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс, адрес).
8. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: *Адрес*
9. К настоящей заявке на участие в конкурсном отборе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в конкурсном отборе, согласно прилагаемой описи документов (Приложение …).

Руководитель организации-заявителя

(уполномоченный представитель)

(Фамилия И.О.) М.П. (подпись)

## Приложение 2.3.

## Форма анкеты организации, на базе которой планируется создание Центра

* + 1. Наименование организации, на базе которой планируется создание Центра;
		2. Сведения о научно-техническом заделе участника конкурсного отбора в области «сквозной» технологии, опыты управления правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе с учетом результатов научно-публикационной активности его участников:
			1. Число и перечень результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД) по направлениям выбранной «сквозной» технологии, зарегистрированных за последние 3 года (2014-2016);
			2. Объем средств, полученных организацией от использования РИД за последние 3 года с указанием наименования РИД;
			3. Число публикаций по тематике соответствующей "сквозной технологии" в базах Web of Science/Scopus (из числа топ-300 журналов по соответствующему направлению, согласно данным базы Scimago Journal and Country Rank) с указанием перечня таких публикаций;
		3. Сведения о квалификации и потенциале коллектива исполнителей:
			1. Перечень участников коллектива исполнителей, имеющих подтверждение участия в создании РИД по тематике, соответствующей области «сквозной технологии» с указанием наименования РИД;
		4. Сведения о наличии и качестве инфраструктуры научной, научно-технической и инновационной деятельности:
		5. Перечень ключевых сотрудников Центра с которым заключены (или планируются) трудовые договоры с указанием краткой биографии.
		6. Перечень компаний, в том числе компаний НТИ, с которыми взаимодействует организация, с указанием сферы взаимодействия (подготовка кадров, совместная реализация исследований и разработок, трансфер технологий и т.д.).
		7. Иные сведения, необходимые для проведения экспертной оценки, в соответствиями с критериями Методики проведения экспертной оценки ожидаемого вклада Центра в развитие сквозных технологий в Российской Федерации.

## Приложение 2.4. Форма справки о составе, квалификации, материально-технической базе, распределении функций участников Консорциума

1. Описание функционала участников консорциума в рамках проекта создания Центра;
2. Сведения о текущем научно-технологическом заделе участника консорциума по направлению сквозной технологии;
3. Информационная справка о каждом участнике консорциума, содержащая следующие сведения:
* Наименование организации;
* Юридический и фактический адрес;
* ФИО руководителя организации;
* Контактный номер телефона и адрес электронной почты;
* Перечень областей в рамках сквозной технологии, в которых у организации существует научно-технологический задел;
* Количество штатных сотрудников, в том числе с указанием количества сотрудников, занимающихся научной и научно-технической деятельностью (всего и по направлениям сквозной технологии)
1. Иные сведения, необходимые для проведения экспертной оценки, в соответствиями с критериями Методики проведения экспертной оценки ожидаемого вклада Центра в развитие сквозных технологий в Российской Федерации.

## Приложение 2.5. Требования к Программе Центра

Объем основного текста Программы должен составлять составляет не более 50 страниц с учетом приложений к программе. При написании программы используется 14 шрифт, полуторный интервал. Документ подписывается руководителем организации на титульном листе и заверяется печатью организации-заявителя.

Программа Центра должна содержать следующие основные разделы:

**Введение (5-7 страниц):**

* 1. Краткая характеристика выбранного направления деятельности;
	2. Обоснование выбора направлений деятельности с учетом существующего задела и компетенций;
	3. Участники консорциума и роль в реализации Программы;
	4. Модель и направления образовательной деятельности Центра, в т.ч. тематика перспективных образовательных программ;
	5. Стратегические цели реализации программы:
		1. Описание научно-технических результатов реализацию Программы;
		2. Организационно-экономическая модель Центра по итогам реализации Программы, в т.ч. ключевые партнеры;

**Содержание программы:**

* 1. Обоснованность выбора направлений исследований и разработок: перечень технологических барьеров в рамках выбранной «сквозной технологии», преодоление которых будет способствовать созданию продуктов и услуг для новых рынков;
	2. Перспективы коммерциализации решений, полученных в результате преодоления технологических барьеров, в т.ч. описание инструментов, необходимых для эффективного управления правами на результаты интеллектуальной деятельности;
	3. Направления реализации Программы Центра:
	4. **Научно-исследовательское направление:**
		1. Перечень ключевых научных и(или) научно-технических проектов, инновационных проектов, с учетом перспектив коммерциализации их результатов (наличие потребителей и размер рынка), в т.ч. с учетом международного патентного ландшафта;
	5. **Образовательное направление:**
		1. Формы участия Центра в реализации образовательных программ (в т.ч. реализация отдельных специальностей и направлений подготовки, отдельные учебные курсы, курсы по выбору, модули учебных курсов, научное руководство студентами, программы дополнительного образования);
		2. Направления подготовки и тематики дисциплин (модулей), в рамках которых планируется образовательная деятельность Центра;
		3. Связь указанных проектов и модулей со «сквозными технологиями» и рынками НТИ;
	6. **Инфраструктурное направление:**
		1. Планы по развитию информационной инфраструктуры, а также инфраструктуры научной, научно-технической и инновационной деятельности для обеспечения реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы;
	7. **Перечень контрольных событий, их описание (результаты) по направлениям реализации Программы, с указанием даты их наступления**.
	8. **Организационный механизм реализации Программы Центра:**

4.1. Организационная форма Центра на базе организации-заявителя (формат структурного подразделения и его организационная структура, описание квалификации и потенциала коллектива исполнителей, в т.ч. биографии ключевых сотрудников Центра);

4.2. Структура (перечень участников) консорциума, в т.ч. с учетом планов развития партнерских отношений;

4.2.1. Описание ресурсов и компетенций, привлекаемых участниками консорциума к реализации Программы;

4.2.2. Перечень направлений реализации Программы в разрезе участников Консорциума с указанием их функций и (или) реализуемых ими мероприятий;

* 1. **Ресурсное обеспечение, необходимое для реализации Программы:**

**5.1. Кадровое обеспечение:**

5.1.1. Штатное расписание Центра (справочно, с указанием числа и функций привлекаемых внештатных сотрудников);

**5.2. Финансовое обеспечение:**

5.2.1. Планируемая структура доходов Центра (в млн. руб.);

5.2.2. Примерная структура расходов Центра (в млн. руб.).

5.2.3 Смета расходов средств гранта.

**5.3. Ключевое оборудование и программное обеспечение, необходимое для реализации Программы**.

5.3.1. Описание оборудования, имеющегося в наличии у участников консорциума;

5.3.2. Потребность в дополнительном оборудовании и программном обеспечении с указанием кратких характеристик и ориентировочной стоимости.

* 1. **Показатели результативности реализации программы и их целевые значения по годам;**
	2. **Индикаторы реализации программы и их целевые значения по годам;**
	3. **План мероприятий по реализации Программы.**